

# YENİKENT İLKSAN İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI

---

T.C

SİNCAN KAYMAKAMLIĞI

YENİKENT İLKSAN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

## 2019-2023 STRATEJİK PLANI

# YENİKENT İLKSAN İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI



## SUNUŞ

Türk Milli Eğitim sisteminde son yıllarda eğitim kalitesini geliştirme çalışmaları kapsamında, Planlı Okul Gelişim Modeli "Okulda Stratejik Yönetim" yeniden düzenlenerek okulların kullanımına sunulmuştur. İlköğretim Kurumları, başta olmak üzere kendilerinden beklenen işlevleri yerine getirebilmeleri, Planlı Okul Gelişim Modeli ve bu modelin etkin uygulamalarına bağlıdır. Günümüzde kurumlar işlevlerini geliştirecek, daha ileriye götürecek başka bir ifade ile geleceği şekillendirebilecek gerçekçi ve ulaşılabilir stratejik planlardan faydalanmaktadır.

Yenikent İlksan İlkokulu olarak bizler, günümüzdeki hızlı değişimlerin farkında olarak, stratejik plan yapmanın geleceğe hazırlanmanın yanında, geleceği de şekillendirmeyi hedefleyen bir yaklaşım olduğuna inanıyoruz. Bu nedenle stratejik planlama çalışmaları, okulumuzun vizyonunu gerçekleştirmek üzere ortaya konulmuş somut bir çalışmadır. Bu plan ile zayıf ve güçlü yönlerimiz tespit edilerek güçlü taraflarımızın daha da geliştirilmesi, zayıf yönlerimiz ise iyileştirilmesi ve güçlü duruma getirilmesi için stratejik amaçlar ve hedefler belirlenmiştir.

Okulumuzun ilköğretim alanındaki başarılarının artarak devam edebilmesi, teknolojik gelişmeler ışığında daha da nitelikli bir eğitim verilebilmesi için oluşturulan bu plan, sosyal paydaşlarımıza olan sorumluklarımızı yerine getirmede ve kaynaklarımızın planlı ve etkin bir şekilde kullanılmasında yol haritası olacaktır.

# YENİKENT İLKSAN İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI

---

Mustafa Kemal Atatürk'ün 1930 yılında söylediği **“Yolunda yürüyen bir yolcunun yalnız ufku görmesi yeterli değildir. Muhakkak ki ufkun ötesini de görmesi ve bilmesi gerekir.”** sözü ile gelecekte düşünmemizi ve geleceği planlamamızı öğütlemiştir. Ülkemizin yakın bir gelecekte lider ülkelerden biri olacağını öngörüyoruz. Bu öngörü doğrultusunda okulumuzun 2019-2023 yılları arasında yapacağı çalışmalar ile stratejik plandaki amaç ve hedeflere ulaşacağına inanıyoruz.

Stratejik planın oluşturulmasında emeği geçen sosyal paydaşlarımıza ve Stratejik Planlama Ekibine teşekkür ederim.

İbrahim AYHAN  
Okul Müdürü

# YENİKENT İLKSAN İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI

<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	5
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	6
Okulun Kısa Tanıtımı .....	6
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler.....	7
.....	14
.....	14
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi * .....	15
Gelişim ve Sorun Alanları .....	17
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	19
MİSYONUMUZ.....	19
VİZYONUMUZ.....	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	19
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	20
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	20
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	22
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	25
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	29
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	29

# YENİKENT İLKSAN İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İbrahim AYHAN	Okul Müdürü	Abdil BAŞKAN	Müdür Yardımcısı
Yakup YAREN	Müdür Yardımcısı	Kenan MALKOÇ	Öğretmen
Ahmet BAŞ	Öğretmen	Özer ÇORUH	Öğretmen
Davut GÖÇER	Okul Aile Birliği Başkanı	Işıl BİLGİN	Öğretmen
Hanife GÜNAL	Yönetim Kurulu Üyesi	Mürsel ŞAHAN	Öğretmen

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 2006 yılında yapılmış olup, 2007-2008 Eğitim öğretim yılında açılmıştır. Okulumuza Yenikent İlksan İlköğretim Okulu isminin verilmesinin nedeni okulumuzun Yenikent TOKİ İLKSAN Konutları içerisinde bulunmasıdır. Bulduğumuz mahalle yeni kurulan bir mahalledir.

Okulumuzun çevresinin gelişmesiyle birlikte 1100 kişiyle eğitim öğretime başlayan öğrenci sayımız her yıl artarak ilkokul-ortaokul olarak 3000 kişiye ulaşmıştır.4+4+4 sisteminin hayata geçirilmesiyle 2012-2013 yılından itibaren okulumuz ilkokul ve ortaokul olarak aynı binada hizmet vermektedir. Okulumuz sabah ortaokul öğleden sonra ilkokul olarak kullanılmaktadır. İlkokulda 41 sınıfta 1431 öğrencimiz vardır. Sınıf mevcutlarımız 34-35 arasındadır.

# YENİKENT İLKSAN İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Ankara		İlçesi: Sincan			
Adres:	29 Ekim Mahallesi 818. Cd. No:13/ A Sincan/ ANKARA	Coğrafi Konum (link)*:	<a href="https://goe.gl/unJ9c">https://goe.gl/unJ9c</a>		
Telefon Numarası:	(312)2770600	Faks Numarası:	(312)2770363		
e- Posta Adresi:	733663@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://www.yenikentilksanilkokulu.meb.k12.tr">http://www.yenikentilksanilkokulu.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	733614	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : Eylül 2007		Toplam Çalışan Sayısı *	61		
Öğrenci Sayısı:	Kız	706	Öğretmen Sayısı	Kadın	30
	Erkek	725		Erkek	18
	Toplam	1431		Toplam	48
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:35	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:35		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:32	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:22		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	6		

# YENİKENT İLKSAN İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	16	25	41
Branş Öğretmeni	3	2	4
Rehber Öğretmen	1	2	3
İdari Personel	1	1	2
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli	0	2	2
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>26</b>	<b>35</b>	<b>61</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri	Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	Var
Derslik Sayısı	41	Çok Amaçlı Saha	Yok
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane	Var
Kullanılan Derslik Sayısı	41	Fen Laboratuvarı	Yok
Şube Sayısı	40	Bilgisayar Laboratuvarı	Var
İdari Odaların Alanı (m2)	18	İş Atölyesi	Yok
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi	Yok
Okul Oturma Alanı (m2)	1384	Pansiyon	Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2500	Tuvalet Sayısı	10
Okul Kapalı Alan (m2)	6000		
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	100		
Kantin (m2)	65		



# YENİKENT İLKSAN İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI/A	15	10	25	2/İ	9	18	27
ANASINIFI/B	10	14	24	2.Sınıf-Hafif Zihinsel / A	3	1	4
ANASINIFI/C	5	11	16	3/A	16	17	33
ANASINIFI/D	14	13	27	3/B	14	16	30
ANASINIFI/E	8	17	25	3/C	15	18	33
ANASINIFI/F	5	10	15	3/D	13	12	25
1/A	16	13	29	3/E	17	16	33
1/B	9	21	30	3/F	15	14	29
1/C	11	18	29	3/G	20	17	37
1/D	13	16	29	3/H	18	14	32
1/E	11	20	31	3/I	14	11	25
1/F	16	18	34	3/İ	11	17	28
1/G	14	15	29	3/J	12	15	27
1/H	14	15	29	3/K	16	20	36
1/I	12	16	28	3.Sınıf-Hafif Zihinsel / A	0	2	2
1/İ	14	15	29	4/A	20	14	34
2/A	13	17	30	4/B	16	18	34
2/B	13	5	18	4/C	26	23	49
2/C	16	14	30	4/D	14	22	36
2/D	19	10	29	4/E	18	15	33
2/E	17	8	25	4/ F	22	13	35
2/F	12	16	28	4/G	24	16	40
2/G	16	17	33	4/H	19	15	34
2/H	22	17	39	4/I	18	16	34
2/I	20	18	38	4. Sınıf-Hafif Zihinsel / A	1	1	2

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

## YENİKENT İLKSAN İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	42	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	40	Yazıcı Sayısı	10
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	

### Gelir ve Gider Bilgisi

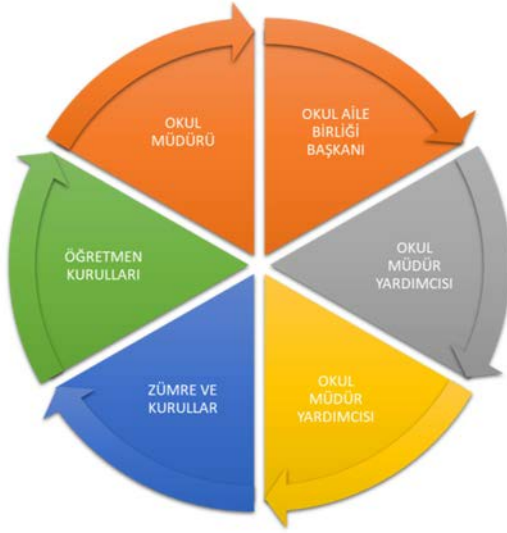
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	105,210,54	102,200,54
2017	124,274,55	101,415,40
2018	91,663,15	87,558,00

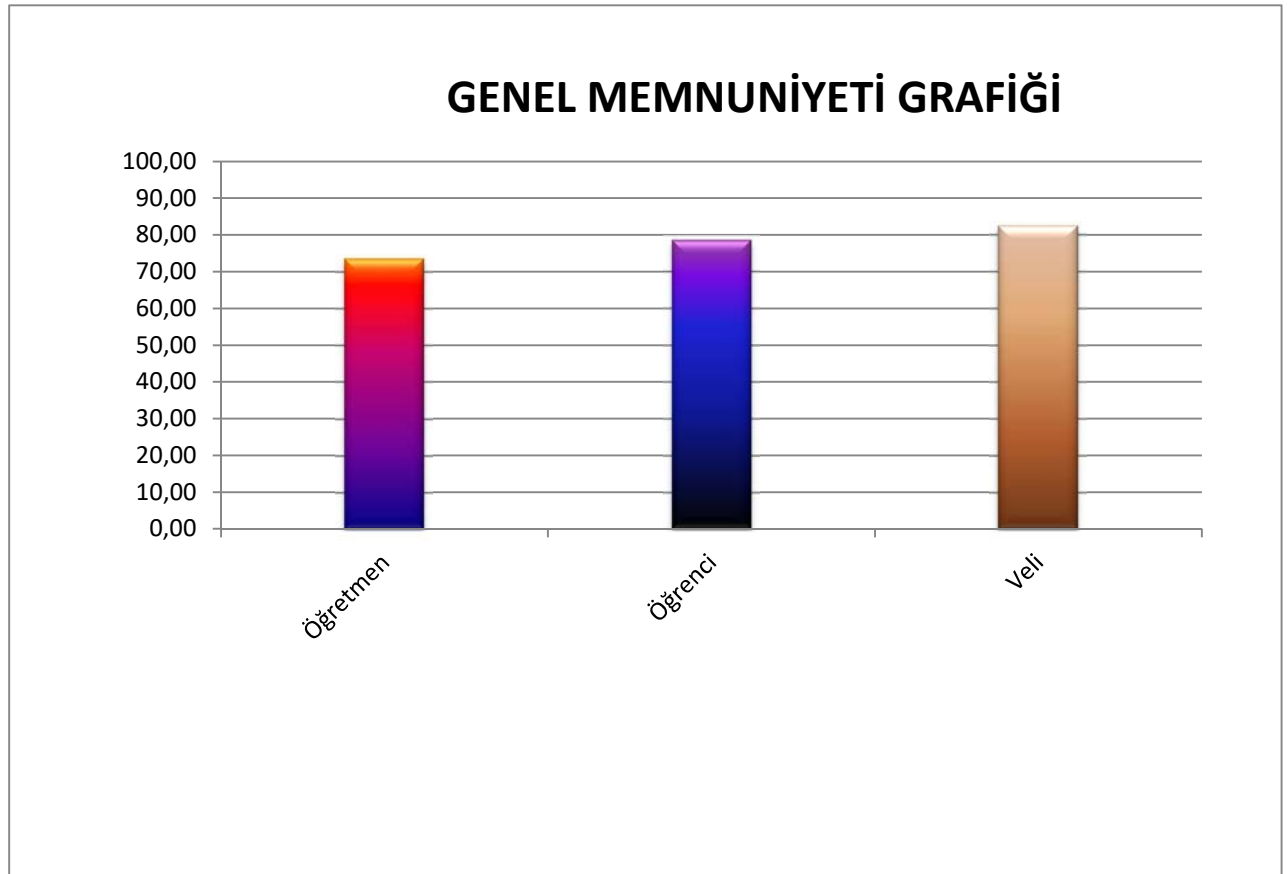
# YENİKENT İLKSAN İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI

## PAYDAŞ ANALİZİ

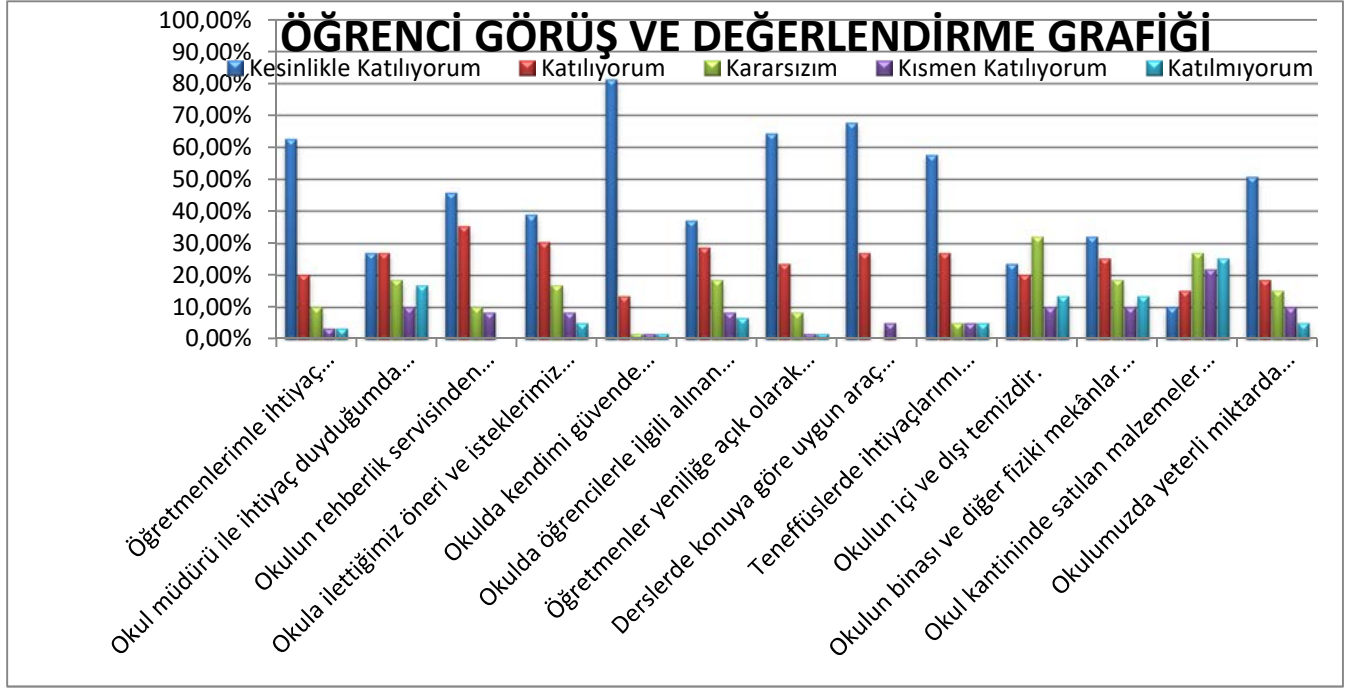
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

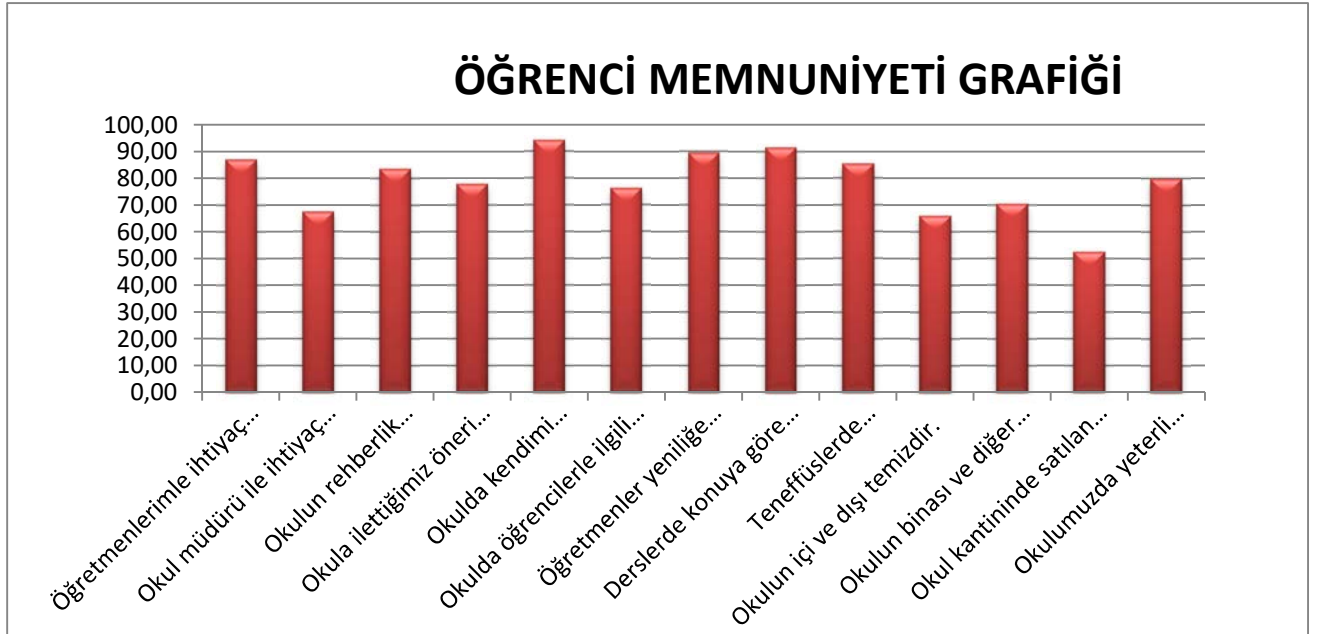


## Öğrenci Anketi Sonuçları:

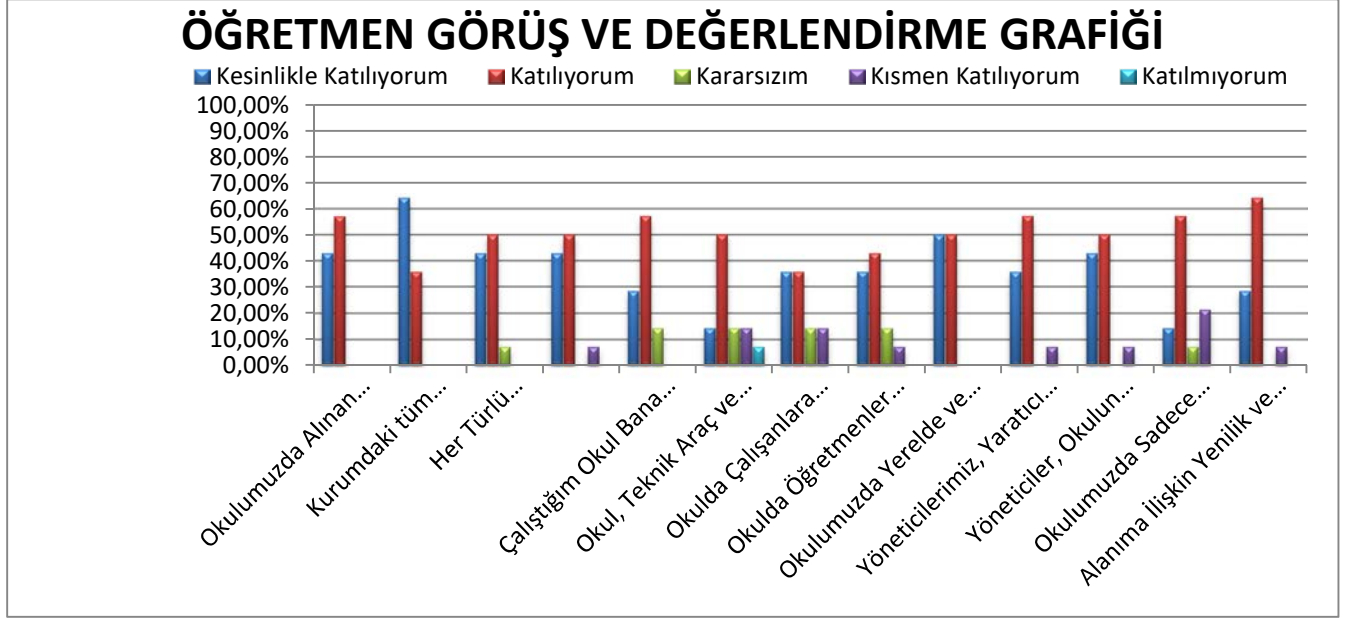


**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz :** Okulda güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Okulumuz temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılmaktadır.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz :** Okulumuzun fiziki şartları yeterli değildir. Okul bahçesinde spor etkinliklerin yapılacağı alanlar yeterli değildir. Spor salonumuz yoktur. Kütüphane yeterli değildir. Sınıflar kalabalıktır.

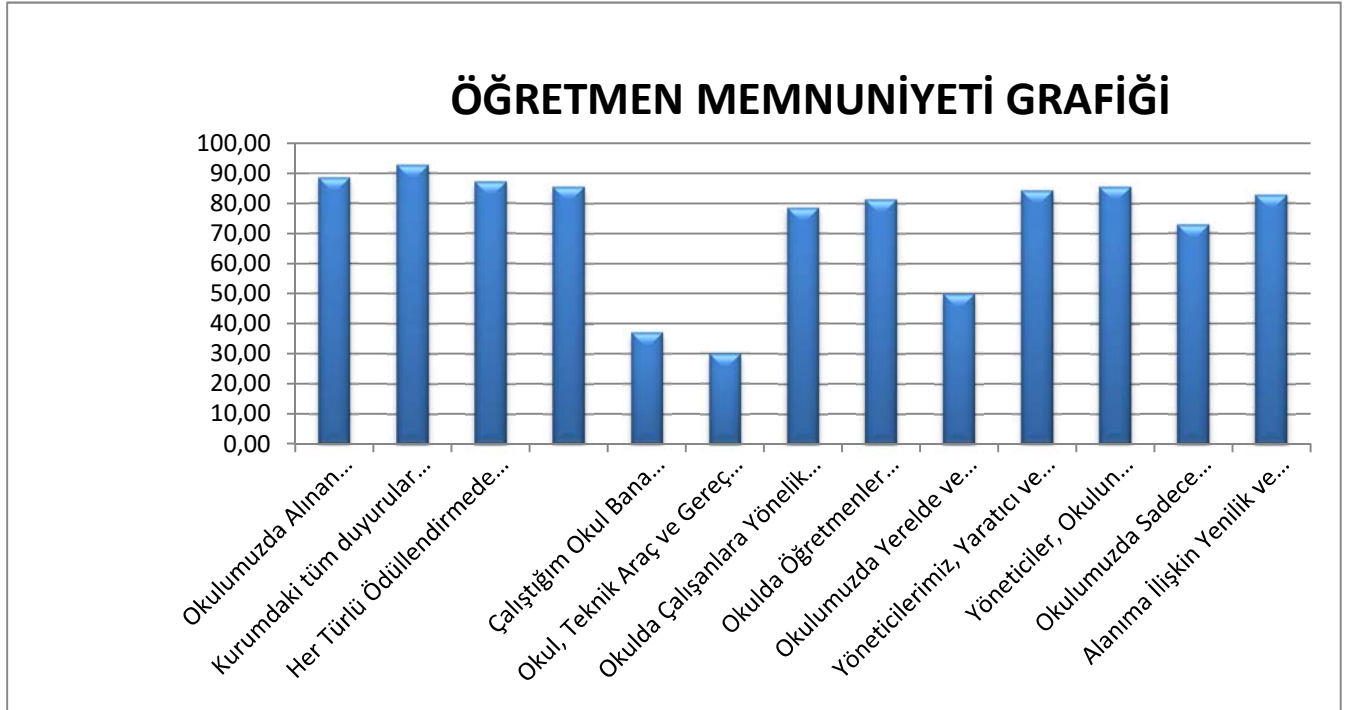


## Öğretmen Anketi Sonuçları:

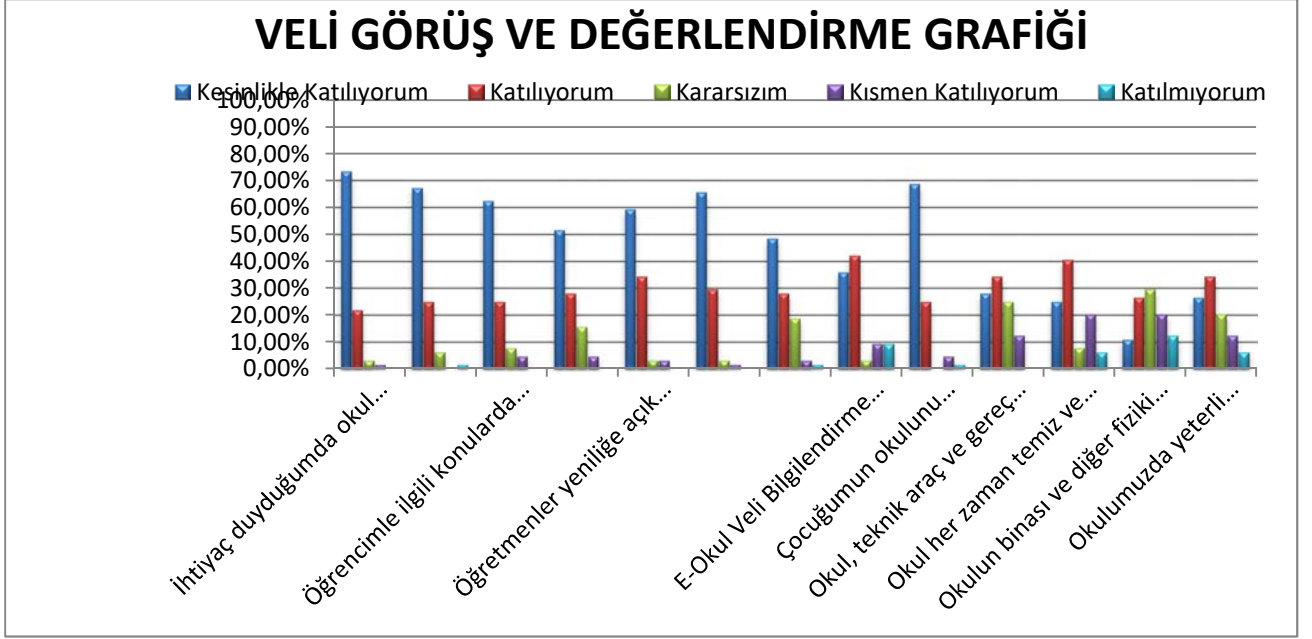


**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz :** Aidiyet değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil davranılmaktadır. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarında destek olmaktadır. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz :** Sosyal etkinlikler yeteri kadar yapılamamakta. Gezi gözlem yapılamamaktadır. Araç gereçler eski olup yenilemekte güçlük yaşanmaktadır. Sınıflar kalabalık derslik sayısı yetersizdir. İlkokul ve ortaokul aynı binada eğitim almaktadır.

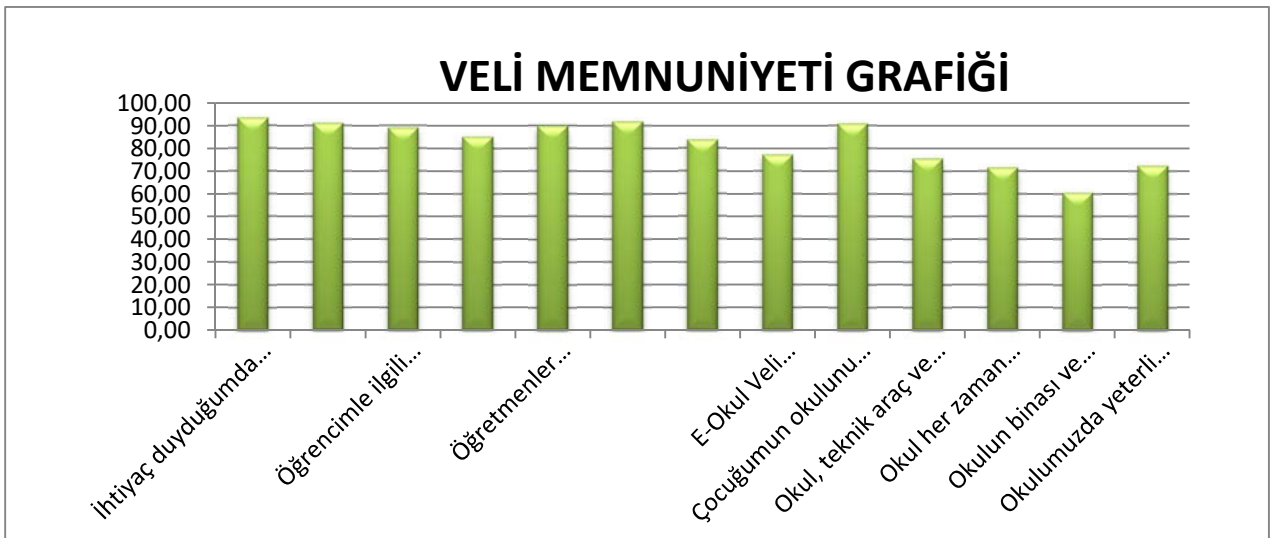


## Veli Anketi Sonuçları:



**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz :** Öğretmenle ihtiyaç duyduğum her zaman görüşme imkanım var. Öğrencimle ilgili sorunlar olunca ilgilenip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okul temiz ve bakımlı olup, öğrencim giriş ve çıkışlarda gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencimle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgileri ulaşmaktayım.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz:** Okul fiziki olarak yetersizdir. İkili eğitim yapılmaktadır. Sınıflar kalabalıktır.. Yeteri kadar sosyal etkinlik ve gezi yapılmamaktadır.



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Çeşitli spor dallarında üstün yetenek göstermeleri, akademik anlamda çok başarılı öğrencilerimizin varlığı.
Çalışanlar	Genç ve istekli öğretim kadrosunun olması.
Veliler	Velilerle işbirliğinin yapılması.
Bina ve Yerleşke	Binanın şehir merkezine yakın olması ve yeni yerleşim yeri olması.
Donanım	Tüm sınıflarımızda etkileşimli tahta olması, BT Sınıfının bulunması.
Bütçe	Kantin kirası, Okul Aile Birliği Desteği.
Yönetim Süreçleri	Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması.
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması.İdare - öğretmen - öğrenci diyalogunun iyi olması

#### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Akıllı telefon, tablet gibi teknolojik ürünlerle gereğinden fazla vakit harcamaları, ergenlik döneminin etkisiyle akranlarından kötü tabir edilen hal ve hareketleri, zararlı alışkanlıkları edinmeleri.
Çalışanlar	Verilen görevi benimsememeleri.
Veliler	Velilerin okul ile iletişiminin az olması, yapılan toplantılara katılımının azlığı ve çocuklarına gerekli rehberliği tam anlamıyla yapamamaları.

## YENİKENT İLK SAN İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI

Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin darlığı, sınıf sayısının yetersiz oluşu.
Donanım	Fen lab. Ve matematik dersi materyallerinin yetersizliği
Bütçe	Genel bütçe haricindeki sabit okul gelirin sadece kantin kirası olması.
Yönetim Süreçleri	Yönetici sayısının yetersiz olması ve sürekli değişmesi.
İletişim Süreçleri	Okul- veli iletişiminin istenilen düzeyde olmaması

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemiyle birlikte eğitim ile ilgili kararların hızlı bir şekilde alınması, Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi. Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı.
Ekonomik	Hazineden eğitime ayrılan payın artması, gerektiğinde ilçe milli eğitim müdürlüğünün gerekli yardımı yapması
Sosyolojik	Velilerimizin genellikle genç yaşta oluşu ve bu nedenle çocuklarıyla daha iyi ilgilenebilmeleri
Teknolojik	Bilgiye ulaşımın kolaylaşması
Mevzuat-Yasal	"Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir" projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin Bakanlık tarafından mevzuata dönüştürülmesi.
Ekolojik	"Sıfır Atık" projesine okulumuzun da tam anlamıyla dahil olması

#### Tehditler

Politik	Eğitim politikasının sürekli değişmesi.
Ekonomik	Velilerin birçoğunun özel sektörde çalıştığından ekonomik durumunun değişkenliği.
Sosyolojik	Parçalanmış, problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler.
Teknolojik	Okulumuzun yakınında internet kafelerin varlığı.
Mevzuat-Yasal	İlköğretim Kurumları yönetmeliğinin öğrenci disiplini ile ilgili maddelerinin yetersizliği.
Ekolojik	Hava kirliliği açısından kötü durumda olması.



## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı / İlkokulda (anaokulu, 1, 2, 3, 4. ) okullaşma oranı.
2	Okula Devam - Devamsızlık /Zorunlu eğitimden erken ayrılma.
3	Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği.
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması.
5	Yabancı Öğrenciler / Özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi.

## YENİKENT İLKSAN İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
2	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
3	Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
4	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
2	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
3	Eğitim, ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
4	Donatım eksiklerinin giderilmesi
5	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Türk Milli Eğitimin Genel Amaçları doğrultusunda, Atatürk'ün yaktığı meşalenin ışığında; geçmişinden gelen tarihi misyonun farkında geleceğe emin adımlarla yürüyen, kendi öz benliğini ve kabiliyetlerini bilerek bunları milletin hizmetinde kullanmayı hedefleyen, kültürel ve bireysel farklılıkları benimseyen, insan haklarına saygılı, bilim ve teknolojiden yararlanmasını bilen, katılımcı, paylaşımcı, düşüncelerini rahatlıkla ifade edebilen, bulunduğu ortamda kendini kabul ettiren, sosyal ve sportif faaliyetlere önem veren, demokrasiye aşık; ve üst öğrenime bu donanımla gidebilecek bireyler yetiştirmek.

### VİZYONUMUZ

Milli ve manevi değerlerin bilincinde olan, bilimsel gelişmeler ışığında, eğitimin önündeki engelleri aşarak, çağdaş eğitim -öğretim anlayışıyla modern dünya gereksinimlerini benimseyerek öğrenmeyi öğrenen, sorgulayan, üreten, güvenilir, paylaşımcı, nitelikli, özgüveni gelişmiş, sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımcı, demokratik bireyler yetiştiren, fiziki donanımı tam, kalitede öncü bir kurum olmak.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Nitelikli eğitim
- 2) Bireysel öğrenme ve becerileri desteklemek
- 3) Açıklık ve erişilebilirlik
- 4) Hesap verilebilirlik
- 5) Etkili okul içi ve dışı iletişim
- 6) Hakkaniyet ve eşitlik

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılabilecek ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. \*\*\*

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG. 1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%93	%98	%99	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.c.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%95	%98	%99	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.d.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%2	%0	%0	%0	%0	%0
<b>PG.1.1.e.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
<b>PG.1.1.f.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

## YENİKENT İLKSAN İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI

### Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Gülhan AYAN Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Abdül BAŞKAN Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Kaynaştırma öğrencileri tespit edilerek destek eğitimi verilmesi için işlemler yapılacaktır.	Okul yönetimi ve Rehberlik Servisi	Her yıl Ekim Ayı

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.a</b>	Okul aile birliği toplantı sayısı	2	3	4	4	4	4
<b>PG.2.1.b</b>	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	75,4	78	82	86	88	95
<b>PG.2.1.c</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	3	6	9	12	15	18
<b>PG.2.1.d</b>	Okul/ kurumda etkinliklere katılan öğrenci sayısı	40	50	55	60	65	70
<b>PG.2.1.e</b>	Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci sayısı	17	25	30	35	40	45
<b>PG.2.1.f</b>	Disiplin cezası alan öğrenci oranı	0	0	0	0	0	0
<b>PG.2.1.g</b>	Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	2	3	4	5	5	5

## YENİKENT İLKSAN İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI

<b>PG.2.1.h.</b>	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda yapılan faaliyet sayısı	2	2	4	5	5	5
<b>PG.2.1.ı.</b>	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	150	200	250	300	500	800
<b>PG.2.1.i.</b>	Trafik güvenliği ile ilgili açılan eğitime katılan öğrenci sayısı	50	80	120	180	240	300
<b>PG.2.1.j.</b>	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	100	130	180	250	350	500

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Not ortalamaları analiz edilerek, veriler öğretmenler kurulunda ve zümre toplantılarında yönetici ve öğretmenlerce paylaşılacak ve gerekli önlemler alınacaktır	BRANŞ ÖĞRETMENLERİ İDARECİ VE VELİLER	SINAV SONRASI
2.1.2	Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılabilecektir	TÜM PAYDAŞLAR	EĞİTİM SÜRESİNCE
2.1.3	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere katılmaları desteklenecektir	İDARE VE ÖĞRETMENLER	EĞİTİM SÜRESİNCE
2.1.4	Eğitim Bilişim Ağı'nın (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için eğitimler verilecektir.	İDARE VE ÖĞRETMENLER	SENE BAŞI MESLEKİ ÇALIŞMALAR
2.1.5	Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılabilecektir	TÜM PAYDAŞLAR	EĞİTİM SÜRESİNCE

## YENİKENT İLKSAN İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.a</b>	Ders dışı egzersiz çalışmalarına ve destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı	10	90	100	200	250	300
<b>PG.2.2.b</b>	Veli ve öğrencilere yönelik sınav kaygısı ve başarısı ile ilgili yapılan seminerlerin sayısı	3	4	5	6	7	8
<b>PG.2.2.c</b>	Ortaöğretime geçecek öğrencilere yapılan Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	3	4	6	8	10	12
<b>PG.2.2.d</b>	Ortaöğretim kurumlarına düzenlenen geziler	2	5	8	10	12	14

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Yetenekli öğrencileri yetenekleri olduğu alanlara yönlendirmek ve o alandaki yeteneklerini geliştirmelerini sağlamak	Tüm Öğretmenler	Her yıl dönem boyunca
2.2.2	Sene başı ve sonunda öğrencilerdeki kaygıyı azaltmak için başta Ortaöğretim (fen lisesi, Proje okulları vs.) kurumları olmak üzere geziler düzenlenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim süresince
2.2.3	Ortaöğretime geçecek öğrencilere yapılan Mesleki rehberlik faaliyet sayısı artırılarak süreklilik sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler ve Okul idaresi	Her yıl dönem boyunca



## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* Tüm sınıflarımızı teknolojik açıdan eksiksiz hale getirmek.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Ders işlenen tüm sınıflarımızda akıllı tahta bulunma oranı(yüzde)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.b	Fen laboratuvarında eksik bulunan malzemelerin eksikliklerinin giderilme oranları(Yüzde)	%50	%60	%70	%80	%90	%100
PG.3.1.c.	Robotik Kodlama Sınıfı oluşturulması için gerekli malzemelerin tamamlanma oranları(Yüzde)	%0	%20	%40	%60	%80	%100
PG.3.1.d.	Bilişim Teknolojileri ve Yazılım Dersi sınıfında bulunan bilgisayar sayısı(sayı)	30	32	34	36	38	40

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Fen Laboratuvarında eksik bulunan malzemelerin tespit edilerek temin edilmesi konusunda çalışmalar yapmak.	Fen Bilimleri Öğretmenleri	Her yıl Eylül Ayında
3.1.2	Okulumuzda Robotik Kodlama Sınıfı oluşturulması için gerekli malzemelerin tespitinin yapılarak sponsor bulunması çalışmaları yapmak.	Bilişim Teknolojileri ve Yazılım Öğretmeni	Her yıl Dönem Boyunca

## YENİKENT İLKSAN İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.3	Bilişim Teknolojileri ve Yazılım Sınıfında bulunan kullanılabilir bilgisayar sayısını artırmak	Bilişim Teknolojileri ve Yazılım Öğretmeni	Her yıl Dönem Boyunca

*Stratejik Hedef 3.2.* Okulumuzun var olan kaynaklarını korumak, zarar görmesini engellemek.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Öğrencilere tasarruflu olma bilincini kazandırmak için çalışmalar yapmak.(0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.2.b	Uyarıcı yazı ve levhalar asmak.(0-1)	0	1	1	1	1	1

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Bozulan, kırılan araç-gereç ve donanımın bakım ve onarımını yapmak.	Hizmetliler	Her yıl Dönem boyunca
3.2.2	Öğrencilere tasarruflu olma bilincini kazandırmak için çalışmalar yapmak.	Rehberlik Servisi	Her yıl Ekim Ayında
3.2.3	Okulun çeşitli yerlerine (tuvalet, ışık düğmeleri, pencereler... gibi) ısı, ışık ve su gibi ihtiyaçların daha dikkatli kullanılması ve tasarruflu kullanılması için uyarıcı yazı ve levhalar asmak.	Müdür Yardımcısı	Şubat 2019

## YENİKENT İLKSAN İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI

*Stratejik Hedef 3.3.* Okul çalışanlarımızın daha mutlu olabilecekleri ortam ve çalışma şartları hazırlamak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.3.a</b>	Ders Programları ve Nöbetlerle ilgili öğretmen taleplerinin toplanması(0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.3.b</b>	Çalışanlara yönelik sosyal etkinlik sayısı(sayı)	2	4	6	8	10	12
<b>PG.3.3.c.</b>	Çalışanların ihtiyaç duydukları hizmet içi eğitimlerin duyurulması	1	1	1	1	1	1

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Ders programı ve nöbetlerle ilgili taleplerin imkanlar ölçüsünde eşitlik ilkemizi bozmadan değerlendirmek	Müdür Yardımcısı	Her yıl Eylül Ayında
3.3.2	Çalışanlara yönelik sosyal etkinlik sayısının artırılması planlanması	Müdür Yardımcısı	Her yıl Dönem Boyunca
3.3.3	Çalışanların ihtiyaç duydukları hizmet içi eğitimlerin belirlenerek duyuruların yapılması	Müdür Yardımcısı	Her yıl Dönem Boyunca

*Stratejik Hedef 3.4.* Okul ve Veli işbirliğini geliştirmek

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.4.a</b>	Velilere ve diğer paydaşlara çeşitli konularda öğretmen, yönetici veya dış katılımcı yoluyla verilen seminer sayısı(sayı)	3	6	7	8	9	10
<b>PG.3.4.b</b>	Velilere çeşitli konularda eğitmek ve bilgilendirmek için broşür, mektup vb. hazırlanan materyal sayısı(sayı)	0	3	5	8	10	12
<b>PG.3.4.c.</b>	Okul sitesine girilen yıllık haber sayısı(sayı)	10	20	30	40	50	60

# YENİKENT İLKSAN İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1.	Okulda yapılan faaliyetlere velileri davet etmek.	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca
3.4.2	Okul internet sitesini güncel tutmak.	Okul Web Ekibi	Her yıl dönem boyunca
3.4.3	Okul girişinde Dilek ve Öneri kutusu oluşturmak.	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca
3.4.4	Velilere Yönelik Bilgilendirici materyaller hazırlamak ve dağıtmak	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	Her yıl dönem boyunca

*Stratejik Hedef 3.5.* Sağlık ve Milli Eğitim Bakanlıkları tarafından, okulların temizlik, hijyen beslenme konusunda teşvik edilmesi amacıyla yürütülen Beyaz Bayrak ve Beslenme dostu okul projesine katılarak kriterlerini yerine getirmek.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.5.a</b>	Beyaz bayrak projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanma oranları(yüzde)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.3.5.b</b>	Beslenme Dostu Okul projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanma oranları(yüzde)	%75	%80	%85	%90	%95	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.5.1	Beslenme Dostu Okul projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanması için gerekli olan malzemelerin teminini sağlamak.	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca
3.5.2	Beslenme Dostu Okul projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanması için görevli olan personelin eğitimi sağlamak.	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca

# YENİKENT İLKSAN İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI

Stratejik Hedef 3.6. Güvenli okul uygulaması ve İSG faaliyet sayısını arttırmak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.6.a	Güvenli okul uygulama sayısı	3	5	6	7	9	10
PG.3.6.b	İSG faaliyet sayısı	3	5	6	7	9	10

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.6.1	Güvenli okul uygulama çalışmaları ve denetimi yapılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
3.6.2	İSG uygulamaları düzenli olarak takip edilecek ve gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	4000	5000	6000	7000	8000	30000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	105000	110000	120000	130000	140000	755000
<b>TOPLAM</b>	<b>109000</b>	<b>115000</b>	<b>126000</b>	<b>137000</b>	<b>148000</b>	<b>785000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

## YENİKENT İLKSAN İLKOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI

---

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.